



STANDAR SISTEM INFORMASI

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Jumani, SHut., MP	Kepala UPT INFOKOM		22/4/2022
Pemeriksaan	Dr. Ir. Zikri Azham, MP	Wakil Rektor		21/4-2022
Persetujuan	Dr. Ir. Akas Pinarangan Sujalu, M.P	Ketua Senat Universitas		7/04/2022
Penetapan	Dr. Marjoni Rachman, M.Si	Rektor		09/05/22
Pengesahan	Dayang Donna, S.Psi., M.M	Ketua umum Yayasan		
Pengendali	Dr. Ir. Akas Pinarangan Sujalu, M.P	Ketua LPM		2/2/2022



1. Visi, Misi, Tujuan	<p>a. Visi: Menjadi Universitas unggul, mandiri dan berjiwa kebangsaan.</p> <p>b. Misi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Menyelenggarakan pendidikan (Tri Dharma), berdayasaing sesuai kebutuhan <i>stakeholder</i>.2. Menyelenggarakan pendidikan yang menghasilkan lulusan yang mandiri.3. Membentuk insan akademik yang menjunjung tinggi kearifan lokal dan berjiwa kebangsaan.4. Menyelenggarakan Informasi dan tatakelola dengan prinsip <i>good governance</i>. <p>c. Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Termilikinya sumber daya manusia yang unggul dan profesional dalam penyelenggaraan pendidikan;2. Menghasilkan sarjana yang mampu bekerja dan berwirausaha sesuai dengan kompetensinya.3. Terbentuknya pusat budaya dengan kekhasan budaya kearifan lokal dan berjiwa kebangsaan.
2. Rasional Standar Sistem Informasi	<p>Dalam rangka mewujudkan visi, misi, dan tujuan Untag Samarinda, dan menciptakan universitas yang unggul di era global, wajib memiliki sistem informasi yang dapat dimanfaatkan untuk komunikasi internal dan eksternal kampus serta akses bagi mahasiswa dan dosen terhadap sumber-sumber informasi ilmiah. Sistem informasi yang dimiliki berupa basis data dan informasi yang minimal mencakup keuangan, aset, sarana dan prasarana, administrasi akademik, profil mahasiswa dan lulusan, dosen dan tenaga kependidikan</p> <p>Untuk itu maka Universitas harus memiliki sistem informasi yang sesuai dengan kebutuhan dunia Pendidikan yang unggul, memiliki jaringan internet yang dapat diakses secara <i>Wide Area Network (WAN)</i>, informasi yang disajikan harus dalam bahasa Indonesia dan bahasa Internasional, memudahkan <i>stakeholder</i> dalam mengakses direktori dan subdirektori yang ditampilkan, memiliki disain yang menarik, sajian informasi dalam berbagai bentuk, serta informasi yang terdapat pada web Untag Samarinda selalu di <i>up date</i> minimal setiap bulan.</p> <p>Manajemen sistem informasi yang baik akan memudahkan pengambilan keputusan yang tepat dan baik pula. Untuk menjamin kinerja institusi yang baik, efektif, dan efisien, Untag Samarinda perlu menyusun Standar Sistem Informasi.</p>



3. Pihak yang Bertanggung-jawab untuk Mencapai Isi Standar Sistem Informasi	<ol style="list-style-type: none">1. Rektorat2. Kepala Biro3. LPM dan UPMF4. LP2M5. UPT Infokom6. Fakultas7. Dosen, Tenaga Pendidikan dan Mahasiswa
4. Definisi Istilah	<ol style="list-style-type: none">1. Teknologi Informasi dan Komunikasi, selanjutnya disebut (TIK) sebagai rangkaian kegiatan yang difasilitasi peralatan elektronik (<i>hardware</i>) dan perangkat lunak (<i>software</i>) mencakup pengolahan, transmisi dan penyajian informasi.2. Teknologi Informasi merupakan salah satu kebutuhan institusi dalam menjalankan kegiatan operasional untuk meningkatkan daya saing institusi.3. Standar Sistem Informasi adalah kriteria minimal tentang pengembangan sistem informasi di Untag Samarinda.4. Sistem Informasi adalah suatu sistem yang menyediakan informasi untuk manajemen dalam mengambil keputusan dan juga untuk menjalankan operasional organisasi, dimana sistem tersebut merupakan kombinasi dari orang-orang, teknologi informasi dan prosedur-prosedur yang terorganisasi.5. Pusat Sistem Informasi dan Pangkalan Data adalah organ Universitas yang mempunyai tugas mengumpulkan, mengolah, menyajikan, dan menyimpan data dan informasi serta memberikan pelayanan untuk kebutuhan administrasi akademik, umum, kepegawaian, keuangan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.6. WAN (<i>Wide Area Network</i>) atau Jaringan area luas merupakan jaringan komputer yang mencakup area yang besar sebagai contoh yaitu jaringan komputer antar wilayah, kota atau bahkan negara, atau dapat didefinisikan juga sebagai jaringan komputer yang membutuhkan router dan saluran komunikasi publik.7. <i>Website</i> atau situs dapat diartikan sebagai kumpulan halaman yang menampilkan informasi data teks, data gambar diam atau gerak, data animasi, suara, video dan atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait dimana masing-masing dihubungkan dengan jaringan-jaringan halaman (<i>hyperlink</i>).<ol style="list-style-type: none">a. Bersifat statis apabila isi informasi <i>website</i> tetap, jarang berubah, dan isi informasinya searah



	<p>hanya dari pemilik <i>website</i>.</p> <p>b. Bersifat dinamis apabila isi informasi <i>website</i> selalu berubah-ubah, dan isi informasinya interaktif dua arah berasal dari pemilik serta pengguna <i>website</i>.</p> <p>8. Stakeholder adalah semua unsur yang menggunakan dan mendapat pelayanan dari Untag Samarinda.</p>
5. Pernyataan Isi Standar Sistem Informasi	<ol style="list-style-type: none">1. harus memiliki kebijakan untuk perencanaan, pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan tindak lanjut tentang system informasi yang digunakan pada tingkat universitas, fakultas, prodi yang dapat diakses oleh civitas akademika, <i>stakeholder</i>, dan mitra secara WAN, mudah, cepat dirawat, dan dimutakhirkan setiap bulan atau setiap ada kegiatan baru2. harus memiliki kapasitas jaringan internet yang mencukupi untuk memfasilitasi semua civitas akademika di Untag Samarinda pada level universitas, fakultas, prodi, lembaga, UPT, dosen, Tenaga kependidikan, dan mahasiswa.3. harus memiliki informasi tentang struktur organisasi, dan tata kelola universitas yang dapat diakses secara WAN, mudah, cepat, dirawat, dan dimutakhirkan setiap bulan4. harus memiliki informasi tentang Aktivitas pelaksanaan Tri Dharma Perguruan tinggi yang dilakukan oleh civitas akademikanya yang dapat diakses secara WAN dengan cepat dan dimutakhirkan setiap bulan.5. harus memiliki informasi tentang dosen, tenaga kependidikan, tenaga honorer, mahasiswa, sarana prasarana, asset yang dimiliki yang dapat diakses secara WAN dengan cepat dan dimutakhirkan minimal setiap bulan.6. harus memiliki informasi yang akurat di unit: BAKHUM, UPT TIK dan BANK terkait tentang pendaftaran ulang mahasiswa baru setiap tahun untuk jenjang sarjana, pasca sarjana yang dapat diakses secara WAN dengan cepat.7. harus memiliki informasi tentang sistem seleksi penerimaan tenaga pendidik dan kependidikan baru yang dapat diakses secara WAN dengan cepat.8. harus menyediakan layanan pengisian biodata mahasiswa baru setiap semester jenjang, sarjana, pascasarjana, yaitu<ol style="list-style-type: none">a. Ada laman yang menyediakan pengisian biodata mahasiswa semua jenjang



- b. Ada *data base* mahasiswa semua jenjang yang mudah dimutakhirkan setiap semester secara WAN dengan cepat
9. harus menyediakan layanan informasi pengisian kartu rencana studi (KRS) mahasiswa jenjang , sarjana, pasca sarjana, set dan Kartu Hasil Studi (KHS) tiap semester secara LAN/WAN dengan cepat dan dimutakhirkan setiap semester.
 10. harus menyediakan layanan informasi pembimbingan akademik oleh dosen pembimbing akademik (PA) kepada mahasiswa jenjang , sarjana, pasca sarjana, setiap semester secara WAN dengan cepat dan dimutakhirkan setiap semester.
 11. harus menyediakan layanan informasi jadwal perkuliahan jenjang sarjana, pasca sarjana, setiap semester secara WAN dengan cepat dan dimutakhirkan setiap semester.
 12. harus menyediakan layanan penilaian kinerja dosen dalam proses perkuliahan oleh mahasiswa jenjang , sarjana, pasca sarjana, setiap semester secara WAN dengan cepat.
 13. harus menyediakan layanan *software* pembelajaran, dan software umum yang berlisensi dengan jumlah yang memadai sesuai karakteristik bidang ilmu.
 14. harus menyediakan perangkat komputer beserta sistem operasi yang berlisensi, yang terhubung dengan jaringan WAN di seluruh aras universitas, fakultas, biro, lembaga, UPT dan prodi.
 15. harus menyediakan layanan *e-learning* sesuai karakteristik bidang ilmu jenjang sarjana dan pascasarjana yang digunakan secara baik dan konsisten tiap semester.
 16. harus menyediakan layanan akses *on-line* ke koleksi perpustakaan yaitu buku, *repository* karya ilmiah mahasiswa jenjang sarjana dan pascasarjana, artikel jurnal *on-line* dengan mudah dan cepat.
 17. harus menyediakan layanan laman alumni yang termutakhirkan setiap semester
 18. Implementasi, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi secara umum menggunakan pendekatan sentralisasi, tetapi untuk sistem-sistem tertentu diterapkan kebijakan desentralisasi konten up-dating sesuai dengan tugas dan kewenangannya masing-masing unit pelaksana.
 19. UPT Infokom harus mendiseminasikan setiap sistem informasi yang dimiliki kepada seluruh sivitas akademika
 20. *Website* universitas harus memiliki menu utama



	<p>yang meliputi beranda, berita, Statuta, Struktur dan Organisasi Tata Kelola, Renstra, pimpinan, fakultas/pasca sarjana, lembaga, kemahasiswaan dan alumni, pustaka, Unit Pelayanan Teknis (UPT), sarana dan prasarana, dan media.</p> <p>21. <i>Website</i> fakultas/program studi harus memiliki sub menu: sejarah, visi dan misi, Renstra, struktur organisasi dan pimpinan, jurusan/program studi, programprogram pendidikan, kemahasiswaan, laboratorium dan fasilitas.</p> <p>22. Implementasi, pengembangan dan pengelolaan sistem informasi secara umum menggunakan pendekatan sentralisasi, tetapi untuk sistem-sistem tertentu diterapkan kebijakan desentralisasi conten up-dating sesuai dengan tugas dan kewenangannya masing-masing unit pelaksana.</p> <p>23. Setiap sistem informasi yang digunakan harus disosialisasikan kepada pengguna akhir melalui berbagai saluran komunikasi, baik media konvensional maupun elektronik, dilengkapi dengan sarana umpan balik dalam rangka pengembangan dan penyempurnaan sistem.</p>
6. Strategi Pelaksanaan Standar Sistem Informasi	<ol style="list-style-type: none">1. Pusat Penjaminan Mutu melakukan sosialisasi standar sistem informasi seluruh sivitas akademika;2. Universitas mengalokasikan dana untuk meningkatkan kualitas sistem informasi Kapasitas penerimaan mahasiswa baru disesuaikan dengan rasio dosen dan mahasiswa3. Universitas, fakultas, dan program studi setiap tahun melakukan evaluasi terhadap sistem informasi4. Studi Banding Sistem Informasi dengan lembaga nasional atau internasional yang kredibel.5. Pelatihan dan workshop untuk peningkatan kualifikasi SDM sIstem informasi6. Sistem yang di bangun mencakup semua sistem untuk mempermudah, mengefektifkan dan effisiensi kerja semua unit kerja yang ada
7. Indikator Ketercapaian Standar Sistem Informasi	<ol style="list-style-type: none">1. Pembuatan komitmen pimpinan dalam bentuk kebijakan yang berkelanjutan dan Konsisten2. Memiliki Pusat sistem informasi dengan penanggung jawab pada tingkat universitas dan fakultas.3. Memiliki sistem perekaman data dan informasi yang efisien dan efektif4. Memiliki dokumen kebijakan tentang perencanaan, pelaksanaan, MonEv, tindak lanjut dan



- pengembangan sistem IT terintegrasi di universitas yang didukung oleh pimpinan dan semua civitas akademika.
5. Memiliki jaringan Internet yang daya jangkauan luas dan stabil serta dapat diakses secara cepat, dan mudah oleh seluruh civitas akademika.
 6. Pengadaan perangkat keras dan perangkat lunak sesuai dengan kebutuhan dengan kualitas yang handal dan teruji.
 7. Indikator yang terkait dengan proses belajar mengajar adalah
 - a. persentase dosen yang aktif memanfaatkan *staffsite* untuk proses belajar-mengajar,
 - b. E-Luntas untuk sistem informasi perkuliahan yang mendukung *blended learning*
 - c. *Dashboard* Monitoring Perkuliahan untuk monitoring dan evaluasi proses perkuliaha
 - d. persentase mahasiswa yang aktif menggunakan *studentsite* untuk proses belajar-mengajar,
 - e. jumlah materi elearning, jumlah alumni yang terlacak di *career center*,
 - f. keaktifan pengunjung *elearning center*,
 - g. keaktifan pengunjung *staffsite*,
 - h. keaktifan pengunjung *website* perpustakaan, dan
 - i. keaktifan pengunjung *career center*.
 8. Indikator yang terkait dengan proses penelitian dan pengabdian masyarakat adalah
 - a. jumlah makalah civitas academica pada *e-journal*,
 - b. jumlah makalah pada *repository system*,
 - c. keaktifan pengunjung *e-journal*,
 - d. keaktifan pengunjung *repository system*,
 - e. jumlah makalah internasional pada *repository system*,
 - f. Turnitin untuk pengecekan plagiasi penelitian mahasiswa dan dosen
 - g. jumlah institusi eksternal yang tergabung pada *repository system* dan
 - h. jumlah perusahaan yang mengakses layanan *career center*.
 9. Indikator yang terkait dengan tata kelola universitas berbasis TIK adalah
 - a. *Web* Untag Samarinda sebagai media pengenalan Untag Samarinda melalui internet dan digunakan sebagai media promosi, informasi seputar kegiatan kampus, pemberitaan kampus, dan pengumuman baik untuk mahasiswa ataupun masyarakat umum
 - b. *Web* Program Studi untuk menginformasikan profil program studi di lingkungan Untag Samarinda serta



	<p>untuk menyampaikan informasi seputar program studi, pengumuman-pengumuman, berita seputar program studi, <i>file sharing</i> yang berisi <i>e-book</i> yang digunakan untuk perkuliahan yang hanya bisa diakses oleh <i>account</i> berdomain kampus</p> <ul style="list-style-type: none">c. persentase data akademik yang diproses pada sistem informasi terpadu,d. tingkat <i>coverage</i> dari UG-<i>HotZone</i>,e. kapasitas <i>bandwith</i> per mahasiswa,f. keaktifan pengunjung <i>official website</i>,g. jumlah SOP <i>online</i>,h. persentase jenis layanan mahasiswa yang disediakan pada <i>studentsite</i>,i. rata-rata keaktifan pengunjung <i>website</i> program studi,j. jumlah jenis transaksi melalui UG-<i>Smart Card</i>,k. keaktifan pengunjung <i>internet lounge</i>,l. keaktifan pengunjung melalui UG <i>HotZone</i>,m. keaktifan pengunjung melalui koneksi dari luar kampus, dan <p>10. jumlah jenis layanan berbasis TIK untuk pemangku kepentingan eksternal.</p> <ul style="list-style-type: none">a. memiliki Dokumen perencanaan pengembangan Sistem dan Sumber Daya (<i>Blue print</i>) ITKb. Tersedianya <i>software</i> berbasis <i>open source</i> dan <i>software</i> resmi berlisensi untuk dimanfaatkan dalam proses pembelajaran dan administrasi.c. Tersedia SDM yang kompeten untuk membangun dan mengelola sistem informasi yang dibutuhkan <p>11. Indikator yang terkait dengan posisi Untag Samarinda di lingkungan regional atau global meliputi</p> <ul style="list-style-type: none">a. ranking <i>Webometric</i> yang mencakup empat parameterb. ranking 4 ICU atau <i>QS World</i>c. ranking untuk <i>traffic official website</i>.d. Ranking Perguruan Tinggi Kemendikbud
<p>8. Dokumen terkait Pelaksanaan Standar Informasi</p>	<ul style="list-style-type: none">1. RenStra dan RenOp Untag Samarinda2. Statuta Untag Samarinda tahun 20203. Pedoman Rencana Induk Penelitian4. Pedoman Renstra Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat5. Manual prosedur, borang atau formulir yang terkait dengan Informasi.