PENYUSUNAN STANDAR SPMI PERGURUAN TINGGI

Inti SPMI:

adalah keberadaan Standar Dikti, yang berfungsi sebagai tolok ukur untuk menilai mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi

maka,

Pelaksanaan SPMI pada suatu PT menyebabkan PT harus bekerja berdasarkan Standar Dikti yang telah ditetapkan

STANDAR DIKTI

SPM Dikti

Standar

Dikti

Standar Pendidikan Tinggi (Standar Dikti)

SN Dikti Permenristek Dikti No. 44 Tahun 2015

Standar Dikti Ditetapkan Perguruan

Tinggi

Standar Nasional Pendidikan

Standar Kompetensi Lulusan

Standar Isi Pembelajaran

Standar Proses Pembelajaran

Standar Penilaian Pembelajaran

Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan

Standar Sarana dan Prasarana Pembelaiaran

Standar Pengelolaan Pembelajaran

Standar Pembiayaan Pembelajaran

Standar Bidang Akademik

Standar

Standar

Dst

Standar Nasional Penelitian

Standar Hasil Penelitian

Standar Isi Penelitian

Standar Proses Penelitian

Standar Penilaian Penelitian

Standar Peneliti

Standar Sarana dan Prasarana Penelitian

Standar Pengelolaan Penelitian

Standar Pendanaan & Pembiayaan Penelitian

> Standar Bidang Non-Akademik

Standar

Standar

Dst

Standar Nasional PKM

Standar Hasil PKM

Standar Isi PKM

Standar Proses PKM

Standar Penilaian PKM

Standar Pelaksana PKM

Standar Sarana dan Prasarana PKM

Standar Pengelolaan PKM

Standar Pendanaan & Pembiayaan PKM

Standar Dikti (Melampaui SN Dikti)

SN Dikti (Standar Minimal) Ditetapkan Perguruan Tinggi

Permenristek-Dikti No. 44 Tahun 2015

Interaksi Antar Standar

Pasal 3 (1) Permenristekdikti No 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Prodi dan PT. Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi berdasarkan interaksi antarstandar di dalam Standar Nasional Pendidikan Tinggi

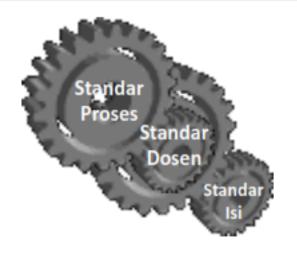
Pengukuran Mutu Pendidikan Tinggi Berbasis Standar Pendidkan Tinggi



Mutu Pendidikan Tinggi diukur dari pemenuhan setiap Standar Pendidikan Tinggi sebagai agregat, untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi

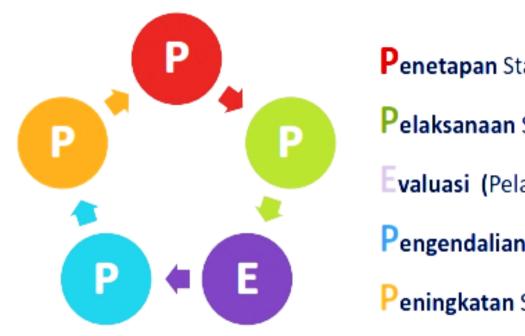


Pengukuran Mutu Pendidikan Tinggi Berbasis Interaksi Antar Standar Pendidikan Tinggi



Mutu Pendidikan Tinggi selain diukur dari pemenuhan setiap Standar Pendidikan Tinggi, tetapi harus pula diukur dari pemenuhan interaksi antar standar Pendidikan Tinggi, untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi

Mekanisme / Siklus SPMI



Penetapan Standar Dikti

Pelaksanaan Standar Dikti;

valuasi (Pelaksanaan) Standar Dikti;

Pengendalian (Pelaksanaan) Standar Dikti; dan

eningkatan Standar Dikti.

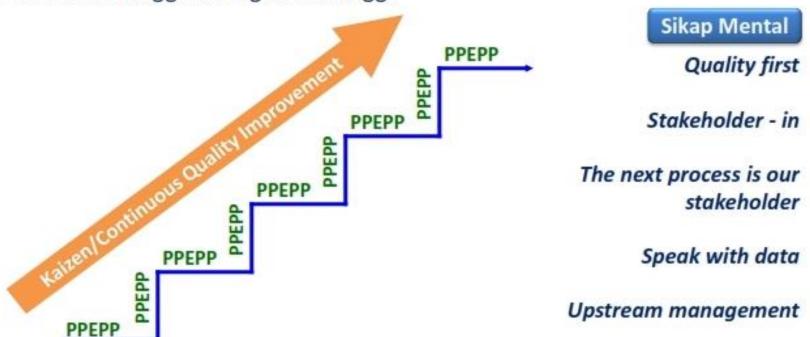
(Pasal 52 ayat (2) UU No.12 th 2012 tentang Dikti)

Durasi/kecepatan atau "usia" siklus SPMI tidak sama untuk setiap Standar Dikti.

Kaizen/Continually Improvement

Manajemen SPMI

PPEPP (Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan) akan menghasilkan *kaizen* atau *continuous quality improvement* mutu Pendidikan Tinggi di Perguruan Tinggi.



Aras Implementasi SPMI

Aras Implementasi SPMI







Dokumen SPMI

(Permenristekdikti No 62 Tahun 2016, pasal 8 ayat (4b)

- dokumen kebijakan SPMI;
- dokumen manual / prosedur SPMI (PPEPP)
- 3. dokumen standar dalam SPMI;
- dokumen formulir yang digunakan dalam SPMI;

Fungsi Dokumen Standar SPMI PT

- a. alat ukur dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan PT.
- b. indikator untuk menunjukkan tingkat (level) mutu PT.
- c. tolok ukur capaian oleh semua pihak di PT, sehingga menjadi faktor pendorong untuk bekerja dengan (atau bahkan melebihi) standar;
- d. bukti otentik kepatuhan PT terhadap peraturan perundang-undangan tentang Standar Dikti; dan
- bukti kepada masyarakat bahwa PT tersebut telah secara sungguh-sungguh menyelenggarakan pendidikan tinggi berdasarkan standar.

Standar SPMI PT

Pernyataan tertulis yang berisi satu atau kedua hal di bawah ini:

- a. spesifikasi atau rincian tentang sesuatu hal khusus, yang memperhatikan sebuah tujuan, cita-cita, keinginan, kriteria, ukuran, patokan, pedoman
- b. perintah agar melakukan sesuatu untuk mencapai atau memenuhi hal-hal no 1
- c. kualifikasi mutu yang akan dicapai oleh PT.

Isi standar akan dapat berupa : I-P-O (input,proses/prosedur, atau hasil akhit (output)

Isi Dokumen Setiap Standar

- Visi Misi
- Rasionale
- Definisi istilah
- Pihak yang Bertanggungjawab untuk Mencapai Isi Standar
- 5. Pernyataan isi standar mengandung unsur Audience, Behaviour, Competence, dan Degree
- Strategi Pelaksanaan Standar
- Indikator Ketercapaiannya (+cara pengukuran dan target)
- 8. Dokumen terkait: e.g. formulir
- Referensi

Pernyataan Standar yang Baik

Audience

- Subyek yang melakukan sesuatu
- Pelaksana isi standar

Behaviour

 Hal yang harus dilakukan diukur atau di capai

Competence

 Kompetensi/kemampuan/spesifikasi/target/kinerja yang harus dicapai

Degree

Tingkat/periode/frekuensi/waktu

Unsur B, C, dan D mirip dengan Key Performance Indicators (KPIs),

Indicators

Hal yang akan dicapai

Measures

Cara mengukur/mencapai

Targets

Hasil yang diinginkan

Contoh Pernyataan Standar Rasio Dosen-Mahasiswa

 Ketua Jurusan melakukan rekrutasi, pembinaan, dan pengembangan dosen agar tercapai rasio dosenmahasiswa sebesar 1:45 paling lambat akhir 2017

Contoh Pernyataan Standar Rasio Dosen – Mahasiswa

A

Dekan dan Ketua Jurusan

B

 Melakukan rekrutisasi, pembinaan, dan pengembangan dosen

C

 Agar tercapai rasio dosenmahasiswa sebesar 1:45

Paling lambat akhir 2017

Indicators

 Rasio dosen mahasiswa

Measures

 Jumlah total dosen : jumlah total mahasiswa

Targets

1:45 pada akhir 2017

Melakukan rekruitasi, pembinaan dan pengembangan dosen adalah salah satu strategi yang dapat dilaksanakan oleh Dekan dan Ketua Jurusan untuk mencapai target tersebut

Contoh Pernyataan Isi Standar Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan

 Setiap dosen harus hadir memberikan kuliah matakuliah yang diasuhnya minimal 12 kali setiap semester

Pernyataan Standar

Kehadiran Dosen dalam Perkuliahan

 Setiap dosen Harus hadir memberi kuliah untuk matakuliah yang diasuhnya Minimal 12 kali Dalam setiap semester

Indicators

Kehadiran dosen dalam perkuliahan

Measures

 Jumlah kehadiran dosen yang diambil dari Daftar Hadir Dosen atau dari berita Acara Perkuliahan untuk setiap kelas

Targets

Miminal 12 kali tiap semester

Strategi dengan mengumumkan di dalam lingkungan kampus frekuensi kehadiran dosen.

Pernyataan Isi Standar Dosen yang meneliti

 Ketua Jurusan melakukan monitoring agar paling sedikit 80% dosen melakukan penelitian yang sesuai dengan Pedoman Penelitian Dosen minimal 1 kali setiap tahun

Pernyataan Standar:

Dosen yang meneliti

A

Ketua Prodi

B

 Memonitor dosen yang melakukan penelitian

C

 Minimal 80% dosen meneliti 1 kali

Dalam satu tahun

Indicators

 % Dosen yang meneliti minimal 1 kali satu tahun

Measures

 Jumlah yang melakukan penelitian min 1 th 1kali/jumlah dosen seluruhnya * 100%

Targets

Minimal 80% setiap tahun

SN Dikti Pasal 12

- 1. Perencanaan proses pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 ayat (2) huruf b disusun untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain.
- 2.Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain sebagaimana dimaksud pada ayat (1) ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi.

3. Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain paling sedikit memuat:

- nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;
- capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;
- kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan;
- bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai;
- metode pembelajaran
- waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran;
- pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester;
- kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan
- daftar referensi yang digunakan.

Pernyataan Standar Persiapan perkuliahan

 Setiap dosen Harus membuat RPS untuk setiap matakuliah yang akan diajarkan Minimal 90% RPS selesai satu bulan sebelum perkuliahan dimulai Pada setiap semester

Indicators

RPS untuk matakuliah yang akan di ajarkan

Measures

Prosentase RPS yang selesai satu bulan sebelum mengajar

Targets

 Minimal 90% RPS selesai satu bulan sebelum perkuliahan dimulai

Pernyataan Standar Persiapan Perkuliahan

• ???

Langkah-langkah Menetapkan Standar Dikti

Contoh: Standar Kompetensi Lulusan dan Standar Isi

Dituliskan pada Manual Penetapan Standar Kompetensi Lulusan dan Standar Isi Pembelajaran

- Menyiapkan dan mempelajari berbagai bahan dalam menetapkan Standar Dikti, al :
- Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi.
- Nilai dasar yang dianut PT
- Visi, misi, dan tujuan PT
- Hasil analisis SWOT
- Hasil pelacakan lulusan dan/atau need assesment terhadap pengguna lulusan

- 2. Benchmarking ke PT lain, atau mengundang narasumber.
- 3. Pertemuan dengan pemangku kepentingan (internal & eksternal)
- 4. Merumuskan Standar Dikti (aras PT dan aras PS)
- Jumlah dan nama standar dicantumkan dalam Buku Kebijakan SPMI PT
- Struktur bahasa norma yang mengandung unsur ABCD
- 5. Uji publik
- 6. Perbaikan perumusan Standar Dikti, termasuk redaksi dan struktur bahasa.
- 7. Menetapkan pemberlakuan Standar Dikti.

Catatan

- Dari keempat dokumen SPMI Perguruan tinggi, yaitu Kebijakan, Manual, Standar, dan Formulir SPMI Perguruan Tinggi, dokumen Standar SPMI PT menjadi inti (core) dari SPMI PT.
- Tanpa keberadaan Dokumen Standar SPMI Perguruan Tinggi, maka tidak mungkin SPMI Perguruan Tinggi dapat diimplementasikan.
- Disarankan agar ketika dokumen Standar SPMI PT selesai disusun, maka pengesahannya (bersama dengan ketiga dokumen lain dalam SPMI Perguruan Tinggi) sebaiknya dilakukan oleh Pimpinan PT dan/atau Yayasan (untuk PTS), dan/atau Senat PT, dalam bentuk Peraturan Pemimpin PT.

Tabel Hubungan antara Standard – Indicator - Measure - Targets

Standard	Indicator	Measures	Targets		

Tabel Hubungan Pernyataan Standar & Indikator Pencapaian

Pernyataan Standar	Indikator
1.	1.
2.	2.
3.	3.
4.	4.

Pernyataan Standar, Indikator, dan Capaian Tahunan

No	Pernyataan Standar	Indikator	Capaian Tahunan (%)				Doku- men	
			2017	2018	2019	2020	2022	men
1								
2								
3								
4								
5								

Terima Kasih