|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **CHECKLIST AUDIT STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT** | | |
| Kode/No: FM-PM/STD/SPMI/C.1.01 | Tanggal berlaku : 28/09/2021 | Revisi : 03 |

| **No** | **Pertanyaan** | | **Bukti Dokumen** | **Catatan Auditor** | **ED** | **AMI** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Apakah Prodi mempunyai Pedoman tertulis tentang pengabdian masyarakat (abdimas) ? | | 1. SOP Pelaksanaan Pengabdian 2. Buku Standar Nasional PKM 3. Format penulisan Laporan Abdimas dari LPPM 4. Laporan Plafon Anggaran (Panduan Simlitabmas) 5. MoA Mitra Abdimas 6. Program PKM & Tema |  |  |  |
| A | ada pedoman tertulis yang lengkap dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten; |
| B | ada pedoman tertulis tidak lengkap dan tidak dilaksanakan secara konsisten; |
| C | tidak ada pedoman tertulis tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten. |
| 2 | Apakah Prodi memiliki Pedoman tertulis tentang sistem monitoring dan evaluasi abdimas ? | | 1. SOP Monitoring dan Evaluasi Abdimas 2. Berita acara monev 3. Daftar hadir monev 4. Undangan monev |  |  |  |
| A | ada pedoman tertulis yang lengkap dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten; |
| B | ada pedoman tertulis tidak lengkap dan tidak dilaksanakan secara konsisten; |
| C | tidak ada pedoman tertulis tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten. |
| 3 | Laporan hasil kegiatan abdimas, yaitu berupa : | | 1. Pedoman penulisan sesuai Format dari Kemendikbud/LPPM 2. Laporan Abdimas beserta surat dari instansi, 3. Surat Tugas, 4. hasil kegiatan, 5. dokumentasi, 6. Daftar Hadir. |  |  |  |
| A | Ada, bukti dokumen yang dilaksanakan secara lengkap dan konsisten; |
| B | Ada, bukti dokumen yang tidak dilaksanakan dan tidak dilengkapi; |
| C | tidak ada, bukti dokumen tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten. |
| 4 | Apakah Prodi memiliki Hasil Kegiatan abdimas, yang sesuai dengan? | | 1. Rekap laporan pengabdian berisi nama pelaksana pengabdian, judul, abstrak, capaian TKT 2. Rekap laporan pengabdian berisi nama pelaksana pengabdian, judul, abstrak, tidak ada capaian TKT 3. Tidak ada Rekap laporan pengabdian berisi nama pelaksana pengabdian, judul, abstrak, tidak ada capaian TKT |  |  |  |
| A | visi & misi Untag Samarinda, dapat menyelesaikan masalah sosial di masyarakat, dapat menjadi pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, serta meningkatkan perkembangan IPTEK. |
| B | visi & misi Untag Samarinda, dapat menyelesaikan masalah sosial di masyarakat, dapat menjadi pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, tetapi belum berkontribusi terhadap peningkatan perkembangan IPTEK. |
| C | visi & misi Untag Samarinda dan dapat menyelesaikan masalah sosial di masyarakat, tetapi belum digunakan dalam pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, serta belum berkontribusi terhadap peningkatan perkembangan IPTEK. |
| 5 | Hasil kegiatan abdimas dapat berupa:   1. teknologi tepat guna yang dapat digunakan masyarakat 2. teknologi terbaru yang bisa mendapatkan hak kekayaan intelektual 3. model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomedasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah; 4. kegiatan yang dapat ditindaklanjuti masyarakat dan mendorong pemberdayaan masyarakat 5. peningkatan pengetahuan dan ketrampilan masyarakat yang mendorong perubahan perilaku dan peningkatan kualitas sosial, ekonomi dan kesehatan masyarakat   Hasil kegiatan abdimas yang telah dilakukan prodi meliputi: | | 1. Publikasi Ilmiah 2. Menghasilkan Bahan Ajar 3. Menghasilkan Modul Pelatihan 4. Menghasilkan laporan pengabdian 5. Bukti sesuai komponen yang dihasilkan |  |  |  |
| A | 4-5 komponen di atas |
| B | 2-3 komponen di atas |
| C | 1 komponen di atas |
| 6 | Publikasi hasil abdimas, berupa : | | 1. Bukti penerimaan jurnal nasional yang telah terbit (*online*) beserta url nya 2. Publikasi hasil pengabdian |  |  |  |
| A | tulisan dalam koran/majalah/jurnal nasional/media lain bereputasi internasional yang dapat diakses dengan mudah oleh masyarakat |
| B | tulisan dalam jurnal nasional/majalah ilmiah / media lain bereputasi nasional yang hanya dapat diakses dengan mudah oleh masyarakat |
| C | tulisan dalam jurnal nasional/majalah ilmiah / media lain bereputasi nasional yang hanya dapat diakses oleh kalangan terbatas atau berupa laporan yang tidak dipublikasi. |

**Keterangan :**

* **ED** = Evaluasi Diri, dan **AMI** = Audit Mutu Internal
* **Prodi** dalam borang ini adalah seluruh komponen yang terlibat dalam pengelolaan prodi yang terdiri dari: Ka.Prodi/Kajur, Sek.Pro/Sekjur, Koordinator Praktek Laboratorium, dan Unit Penjaminan Mutu sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing.
* **Bukti dokumen** yang tidak ada, bisa dilingkari atau disilang.
* **Laporan kegiatan wajib memuat daftar hadir, surat tugas, dokumentasi foto, dan materi**
* **Auditor wajib mengecek kesesuaian laporan pengabdian dengan pertanyaan checklist**