|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHECKLIST AUDIT STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT** |
| Kode/No: FM-PM/STD/SPMI/C.4.01 | Tanggal berlaku : 25/02/2019 | Revisi : 01 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Pertanyaan** | **Bukti Dokumen** | **Catatan Auditor** | **ED** | **AMI** |
| 1 | Pedoman tertulis tentang pengabdian masyarakat (abdimas): | * SOP
* Buku Standar Nasional PKM
* Format penulisan Laporan Abdimas dari LPPM
* Laporan Plafon Anggran
* Mou Mitra Abdimas
* Program PKM & Tema
 |  |  |  |
| A | ada pedoman tertulis yang lengkap dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten; |
| B | ada pedoman tertulis tidak lengkap dan tidak dilaksanakan secara konsisten; |
| C | tidak ada pedoman tertulis tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten |
| 2 | Pedoman tertulis tentang sistem monitoring dan evaluasi abdimas: | * SOP
* Berita acara monev
* Daftar hadir monev
* Undangan monev
* Standar system monitoring dan evaluasi abdimas
 |   |  |  |
| A | ada pedoman tertulis yang lengkap dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten; |
| B | ada pedoman tertulis tidak lengkap dan tidak dilaksanakan secara konsisten; |
| C | tidak ada pedoman tertulis tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten |
| 3 | Laporan hasil kegiatan abdimas: | * Pedoman penulisan sesuai Format dari LPPM
* Laporan Abdimas beserta kegiatan dan foto
* Berita Acara
* Absensi
 |  |  |  |
| A | ada pedoman tertulis yang lengkap dan ada bukti dilaksanakan secara konsisten; |
| B | ada pedoman tertulis tidak lengkap dan tidak dilaksanakan secara konsisten; |
| C | tidak ada pedoman tertulis tetapi ada pelaksanaan secara tidak konsisten |
| 4 | Hasil abdimas | Rekap laporan abdimas berisi nama peneliti, judul, abstrak, capaian TKT |  |  |  |
| A | bermanfaat sesuai visi & misi Untag 1945 Samarinda, dapat menyelesaikan masalah kesehatan di masyarakat, dapat menjadi pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, serta meningkatkan perkembangan IPTEK |
| B | bermanfaat sesuai visi & misi Untag 1945 Samarinda, dapat menyelesaikan masalah kesehatan di masyarakat, dapat menjadi pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, tetapi belum berkontribusi terhadap peningkatan perkembangan IPTEK |
| C | bermanfaat sesuai visi & misi Untag 1945 Samarinda dan dapat menyelesaikan masalah kesehatan di masyarakat, tetapi belum digunakan dalam pembelajaran dan pengembangan kompetensi mahasiswa, serta belum berkontribusi terhadap peningkatan perkembangan IPTEK |
| 5 | Hasil kegiatan abdimas dapat berupa:* teknologi tepat guna yang dapat digunakan masyarakat
* teknologi terbaru yang bisa mendapatkan hak kekayaan intelektual
* model pemecahan masalah, rekayasa sosial, dan/atau rekomedasi kebijakan yang dapat diterapkan langsung oleh masyarakat, dunia usaha, industri, dan/atau Pemerintah;
* kegiatan yang dapat ditindaklanjuti masyarakat dan mendorong pemberdayaan masyarakat
* peningkatan pengetahuan dan ketrampilan masyarakat yang mendorong perubahan perilaku dan peningkatan kualitas kesehatan masyarakat

Hasil kegiatan abdimas yang telah dilakukan prodi meliputi: | * Menghasilkan Bahan Ajar
* Publikasi Ilmiah
* Menghasilkan Modul Pelatihan
* Bukti sesuai komponen yang dihasilkan
 |  |  |  |
| A | 4-5 komponen di atas |
| B | 2-3 komponen di atas |
| C | 1 komponen di atas |
| 6 | Publikasi hasil abdimas: | surat penerimaan jurnal/rekap bukti publikasi berupa artikel ilmiah yang telah terbit (online) beserta url nya  |  |  |  |
| A | Berupa tulisan dalam koran/majalah/jurnal/ / media lain yang dapat diakses dengan mudah oleh masyarakat |
| B | Berupa tulisan dalam jurnal/majalah ilmiah / media lain yang hanya dapat diakses oleh kalangan terbatas |
| C | Belum ada publikasi hasil abdimas |

**Keterangan : ED** = evaluasi diri, dan **AMI** = audit mutu internal

**: Prodi** dalam borang ini adalah seluruh komponen yang terlibat dalam pengelolaan prodi yang terdiri dari: Kajur, Sekjur, Ka.Prodi, Sekprodi, Koordinator Praktek Laboratorium, dan UPMF sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing